



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "G. M. ANGIOY"  
Via Principessa Mafalda di Savoia - Sassari

Prot.5261/2020

Ai Candidati all'Esame di Stato  
Al Presidente e ai membri delle Commissioni d'Esame  
Al Responsabile dell'Ufficio Tecnico  
Agli RLS di Istituto  
All'Ufficio Didattica  
All'Ufficio Personale  
All'Ufficio Contabilità  
Ai Collaboratori scolastici  
Alla DSGA

### Il Dirigente Scolastico

**Vista** l'Ordinanza Ministeriale n° 10 del 16 Maggio 2020 relativa allo svolgimento degli Esami di stato nella Scuola secondaria di Secondo grado per l'a.s. 2019/20;

**Visto** il Documento Tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di Stato nella scuola secondaria di secondo grado definito dal CTS;

**Visto** il Protocollo d'Intesa contenente le Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami di Stato conclusivi dell'a.s. 2019/20, siglato in data 19/05/2020 dal Ministero d'istruzione e i sindacati di categoria;

**Visto** il "Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" presente sul sito della scuola, condiviso con gli RLS di Istituto, con il medico competente, l'RSPP, i Collaboratori del Dirigente, il Responsabile della sicurezza e dell'Ufficio Tecnico e la DSGA in data 19/05/2020;

**Considerato** che il Documento Tecnico per lo svolgimento dell'esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado definito dal CTS risulta meno prescrittivo rispetto al "Protocollo" predisposto dall'RSPP di Istituto;

**Considerato** che il Comitato costituito in data 19/05/2020 non ha evidenziato alcuna contrarietà sulla presentazione del Dirigente scolastico del "Protocollo di sicurezza per lo svolgimento degli Esami di Stato conclusivi dell'anno scolastico 2019/2020" ;

**Considerato** che entro 10 giorni antecedenti l'inizio delle prove d'esame deve essere assicurata un'adeguata ed efficace comunicazione alle famiglie, agli studenti e ai componenti delle commissioni, in merito alle misure di prevenzione e protezione necessarie per assicurare lo svolgimento in sicurezza dell'esame di Stato nelle scuole secondarie di secondo grado,

DISPONE  
L'adozione del seguente

### Protocollo di sicurezza per lo svolgimento degli Esami di Stato conclusivi dell'anno scolastico 2019/2020



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "G. M. ANGIOY"  
Via Principessa Mafalda di Savoia - Sassari

Gli Esami di Stato avranno inizio il giorno 15 Giugno 2020, alle ore 8,30 con l'insediamento della Commissione e proseguiranno con l'avvio dei colloqui a partire dal 17 giugno, secondo i calendari che verranno successivamente definiti dai Presidenti delle 7 Commissioni, fino al completamento di tutte le operazioni necessarie all'espletamento delle prove, alla verbalizzazione e agli scrutini finali.

### **Commissioni d'esame:**

A ciascuna commissione verrà assegnato uno specifico ambiente con relativi servizi igienici dedicati, mascherine chirurgiche giornaliere e prodotti igienizzanti. Ogni commissione dovrà raggiungere lo spazio assegnato attraverso un apposito accesso che verrà indicato tramite cartelli e/o personale a ciò preposto.

Nello spazio assegnato a ciascuna commissione, gli arredi saranno sistemati in modo da garantire il distanziamento di 2 metri tra i vari membri e i candidati.

La postazione del candidato verrà corredata da un PC collegato ad una LIM o ad un proiettore per eventuali presentazioni multimediali. L'utilizzo della mascherina chirurgica consegnata all'ingresso dell'Istituto, nonostante le distanze di sicurezza, è da ritenersi obbligatoria, considerato che le mascherine chirurgiche consentono di parlare e respirare in modo abbastanza agevole.

A Ciascun membro della Commissione, al suo arrivo, verrà fornita una mascherina chirurgica che dovrà essere indossata per tutto il tempo di permanenza nell'Istituto.

Il responsabile della sicurezza e dell'Ufficio Tecnico (prof. Marongiu) provvederà alla consegna ai singoli componenti delle mascherine necessarie per tutto il periodo degli esami, seguita dalla firma di un verbale di consegna.

Ogni membro della Commissione, come del resto il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno fornire una dichiarazione attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37,5° nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti. Nel caso sussista una delle condizioni sopra riportate per i candidati, gli stessi dovranno rimanere a casa, avvisare la segreteria della scuola, contattare il medico di famiglia e produrre adeguata certificazione.

Nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente all'ingresso a scuola, il commissario non dovrà assolutamente effettuare l'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Nei casi in cui uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il Presidente dispone la

**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "G. M. ANGIOY"- Via Principessa Mafalda di Savoia -07100 Sassari**

C.F. 80004330900 -Tel. 079/219408 - e-mail [SSTF010007@istruzione.it](mailto:SSTF010007@istruzione.it) - sito [www.itiangioy.edu.it](http://www.itiangioy.edu.it)

**Dirigente Scolastico Luciano Sanna- D.S.G.A. Giannina Ninniri**



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "G. M. ANGIOY"  
Via Principessa Mafalda di Savoia - Sassari

partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità telematica sincrona.

Nei casi in cui uno o più commissari dell'esame di Stato o dei candidati dovessero manifestare a scuola una sintomatologia respiratoria e febbrile, i soggetti verranno immediatamente condotti in un ambiente adiacente, appositamente dedicato all'accoglienza e isolamento, in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verranno altresì dotati immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotati di mascherina di comunità.

Al fine di garantire la minor circolazione possibile dentro l'edificio e quindi impedire che si creino assembramenti, si invitano i Presidenti di commissione a voler individuare una sola persona come tramite con gli uffici e a calendarizzare i colloqui con un intervallo di 10 minuti tra un candidato e l'altro, in modo da consentire l'aerazione del locale e l'igienizzazione della postazione da parte del Collaboratore scolastico.

### **Candidati:**

La convocazione dei candidati sarà comunicata preventivamente sul sito della scuola e con mail al candidato tramite registro elettronico con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.

Il candidato, qualora necessario, potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.

Il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto accompagnato, eventualmente, da una sola persona e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova. L'ingresso a scuola avverrà in punti ben segnalati, secondo un percorso evidenziato sulla pavimentazione e i pannelli affissi. La stessa cosa avverrà per l'uscita dai locali scolastici.

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre l'allegata autodichiarazione attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica fornita loro dal personale scolastico prima di accedere all'edificio e provvedere all'igienizzazione delle mani con lo specifico gel presente all'ingresso della scuola.

**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "G. M. ANGIOY"- Via Principessa Mafalda di Savoia -07100 Sassari**

C.F. 80004330900 -Tel. 079/219408 - e-mail [SSTF010007@istruzione.it](mailto:SSTF010007@istruzione.it) - sito [www.itiangioy.edu.it](http://www.itiangioy.edu.it)

**Dirigente Scolastico Luciano Sanna- D.S.G.A. Giannina Ninniri**



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "G. M. ANGIOY"  
Via Principessa Mafalda di Savoia - Sassari

Durante il colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina solo in casi di reale necessità.

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti o educatori; in tal caso per tali

figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica.

Inoltre, per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa.

### ***Collaboratori Scolastici***

I collaboratori scolastici assicureranno una pulizia approfondita dell'intero edificio con detergente neutro; la pulizia approfondita dovrà comprendere maniglie, porte, finestre, termosifoni, sedie e braccioli, tavoli, banchi, cattedre, PC, tastiere, mouse, LIM, interruttori della luce, corrimano, rubinetti, pulsanti ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, oltre a quanto previsto nel piano di lavoro redatto dalla DSGA.

Verrà assegnato un collaboratore scolastico per ciascun ambiente in cui si svolgeranno i lavori della commissione, il quale, dovrà provvedere, tra le altre cose, all'igienizzazione della postazione del candidato dopo ogni colloquio e all'areazione del locale.

Il collaboratore curerà l'igienizzazione dei servizi dedicati alla commissione e quelli riservati ai candidati dopo ogni utilizzo.

Un collaboratore verrà assegnato alle aree di accesso della commissione per garantire che tutti i Commissari, i Presidenti, i candidati e gli accompagnatori indossino la mascherina e provvedano all'igienizzazione delle mani e consegnino l'autocertificazione.

Nelle aule adiacenti ai locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di Stato si dovrà prevedere un locale per l'accoglienza e l'isolamento di eventuali soggetti che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbrile. In tale evenienza il collaboratore scolastico provvederà immediatamente a condurre il soggetto nel predetto locale, a dotarlo di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità ed a far avvertire le autorità sanitarie competenti tramite i seguenti numeri telefonici:

**Sardegna:** 800 311 377 (per info sanitarie) oppure 800 894 530 (protezione civile)



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "G. M. ANGIOY"  
Via Principessa Mafalda di Savoia - Sassari

## COLLOCAZIONE DELLE COMMISSIONI NELL'EDIFICIO:

N.2 commissioni e relativi candidati 5AINF e 5BINF-lab.Lin1 e 5CINF e 5DINF -lab.Lin3 accederanno all'Istituto dall'ingresso di Informatica (adiacente al posteggio) ed usciranno dall'uscita di sicurezza del piano terra di informatica.

N.3 commissioni e relativi candidati accederanno all'Istituto dall'ingresso principale: 5AELE e 5BELE -Aula Magna ed usciranno dall'uscita di sicurezza dell'aula Magna. 5CELE e 5ASE -lab.elettr.3e4 ed usciranno dall'uscita di sicurezza del lab.elettr.3 e 4 e 5EINF e 5ASI -lab.Lin0 ed usciranno dall'uscita di sicurezza del lab.Lin0.

N.2 commissioni e relativi candidati 5ACHI e 5BCHI - nuovo lab. Ling. e 5AMEC e 5BMEC -lab.di matem. e coding accederanno dalla porta accanto alla biblioteca ed usciranno dall'uscita principale seguendo un percorso tracciato. **Tutti gli accessi e le uscite saranno adeguatamente vigilati.**

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Luciano Sanna

## AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

Cognome ..... Nome .....

Luogo di nascita ..... Data di nascita .....

Documento di riconoscimento .....

Ruolo..... (es. Studente, Docente, Presidente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico ITI "G.M. Angioy" di Sassari,  
sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale,

dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di sua conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

SASSARI, .....

**Firma leggibile**

(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "G. M. ANGIOY"- Via Principessa Mafalda di Savoia -07100 Sassari

C.F. 80004330900 -Tel. 079/219408 - e-mail [SSTF010007@istruzione.it](mailto:SSTF010007@istruzione.it) - sito [www.itiangioy.edu.it](http://www.itiangioy.edu.it)

Dirigente Scolastico Luciano Sanna- D.S.G.A. Giannina Ninniri