



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE G. M. ANGIOY**

Via Principessa Mafalda – 07100 Sassari

Web: [www.itiangioy.edu.it](http://www.itiangioy.edu.it) – Email: [SSTF010007@istruzione.it](mailto:SSTF010007@istruzione.it) – Pec: [SSTF010007@pec.istruzione.it](mailto:SSTF010007@pec.istruzione.it)

# **NORME DI COMPORTAMENTO E SANZIONI DISCIPLINARI**

A.S. 2020-2021





## ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE G. M. ANGIOY

Via Principessa Mafalda – 07100 Sassari

Web: [www.itiangioy.edu.it](http://www.itiangioy.edu.it) – Email: [SSTF010007@istruzione.it](mailto:SSTF010007@istruzione.it) – Pec: [SSTF010007@pec.istruzione.it](mailto:SSTF010007@pec.istruzione.it)

### **PREMESSA**

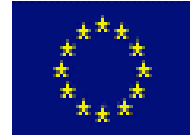
Il documento è stato redatto nella consapevolezza che tutte le componenti operanti nella scuola, ciascuna nel rispetto del proprio ruolo e secondo le proprie competenze, sono costantemente impegnate a garantire in ogni circostanza il rispetto delle libertà sancite dalla costituzione della Repubblica Italiana. Il presente documento viene emanato nel pieno rispetto dei:

- DPR 275/99 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n.59
- D.P.R: n.249 del 24/6/98 recante lo “Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria” che è parte integrante del presente atto, come modificato dal DPR 235/07
- La legge 584/75
- La direttiva 14/12/2005
- Il DLGS 626/94
- La sentenza della Corte costituzionale 339/96
- L’art. 51 L. 3/2003
- Il D.L.vo n.297/1994
- Il D.P.R. n. 249/98 e successive modificazioni nel DPR n. 235/2007
- La direttiva del 30/11/2007
- Il DPR 22 giugno 2009 n.122

### **USO DEI DISPOSITIVI TECNOLOGICI**

1. L’uso dei cellulari e dei dispositivi tecnologici da parte degli alunni, durante lo svolgimento delle attività didattiche, è vietato. Il divieto deriva dai doveri sanciti dallo Statuto delle studentesse e degli studenti (D.P.R. n. 249/1998), dalla Direttiva ministeriale n. 30 del 15/3/2007.
2. La violazione di tale divieto configura sanzioni, quali annotazioni sul registro elettronico, ritiro temporaneo del telefonino e riconsegna dello stesso direttamente alla famiglia anche al fine di coinvolgerla direttamente nell’azione educativa che mira al rispetto delle regole, della cultura della legalità e della convivenza civile.

Eventuali fotografie e riprese effettuate con i videotelefonini all’interno della scuola e nelle sue pertinenze, senza il consenso scritto della/e persona/e, si configurano come violazione della *privacy* e quindi perseguibili per legge, oltre ad essere sanzionate con il presente regolamento



## ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE G. M. ANGIOY

Via Principessa Mafalda – 07100 Sassari

Web: [www.itiangioy.edu.it](http://www.itiangioy.edu.it) – Email: [SSTF010007@istruzione.it](mailto:SSTF010007@istruzione.it) – Pec: [SSTF010007@pec.istruzione.it](mailto:SSTF010007@pec.istruzione.it)

### REGOLAMENTAZIONE USO CELLULARI E ALTRI DEVICE:

1. È vietato utilizzare il telefono cellulare e gli altri dispositivi elettronici e di intrattenimento (*walkman*, mp3, *ipod*, *ipad*, *notebook*, fotocamera, videocamera, ecc...) durante le attività in classe, salvo esplicita autorizzazione del docente responsabile motivata da esigenze metodologico/didattiche.
2. I predetti dispositivi all'ingresso in aula, devono essere depositati sulla cattedra. Eventuali esigenze di comunicazione tra gli alunni e le famiglie, in caso di urgenza, potranno essere soddisfatte mediante gli apparecchi telefonici presenti nella scuola; ***in alternativa il docente potrà concedere l'autorizzazione all'uso del cellulare, previa richiesta formale da parte dello studente.***
3. Durante le verifiche è vietato l'uso dei cellulari o di altri dispositivi che dovranno essere depositati sulla cattedra. Gli studenti sorpresi ad utilizzare il cellulare o qualsiasi altro dispositivo durante tali verifiche saranno sanzionati con nota sul registro elettronico e la prova sarà ritirata. L'insegnante stabilirà con quali modalità l'alunno potrà recuperare la verifica.
4. All'interno di tutti i locali della scuola, nelle sedi utilizzate per l'attività didattica come palestre, aule e laboratori sono vietate riprese audio e video di ambienti e persone, salvo consenso delle stesse ed esplicita autorizzazione del docente responsabile. Resta ferma la necessità di consenso scritto da parte delle famiglie in caso di divulgazione delle immagini/riprese effettuate.
5. I docenti e il personale ATA hanno il dovere di vigilanza sui comportamenti degli alunni in tutti gli spazi scolastici. Eventuali infrazioni devono essere segnalate in modo tempestivo alla dirigenza e saranno oggetto di valutazione disciplinare.
6. La Scuola perseguirà, secondo l'ordinamento vigente, qualsiasi utilizzo dei *Social network* che risulti improprio e /o dannoso per l'immagine e il prestigio dell'Istituzione Scolastica, degli operatori scolastici, degli alunni.
7. I genitori rispondono direttamente dell'operato dei propri figli nel caso in cui gli stessi arrechino danno a se stessi o agli altri, con obbligo di risarcimento.
8. Il Dirigente scolastico e/o il Consiglio di classe ha la possibilità di sostituire le sanzioni disciplinari più severe con altri provvedimenti, comprendenti la collaborazione ai servizi interni della scuola o ad altre attività a scopo sociale, che possano utilmente costituire una riparazione ed un ammonimento. Si precisano a titolo indicativo:
  - Ricerche e/o attività di studio ed approfondimento coerenti con l'infrazione commessa;
  - Operazioni di ripristino degli arredi dei locali scolastici;
  - Riordino della biblioteca e/o laboratori.

Le violazioni di tali norme configurano infrazioni disciplinari rispetto alle quali la scuola è tenuta ad applicare apposite sanzioni ispirate al criterio di gradualità e alle finalità educative della scuola, come da tabella che segue:



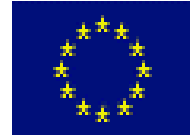
## ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE G. M. ANGIOY

Via Principessa Mafalda – 07100 Sassari

Web: [www.itiangioy.edu.it](http://www.itiangioy.edu.it) – Email: [SSTF010007@istruzione.it](mailto:SSTF010007@istruzione.it) – Pec: [SSTF010007@pec.istruzione.it](mailto:SSTF010007@pec.istruzione.it)

### TABELLA SANZIONI DISCIPLINARI USO CELLULARI E ALTRI *DEVICE*

<b>Mancanza disciplinare</b>	<b>Frequenza</b>	<b>Sanzione disciplinare</b>	<b>Organo competente</b>
Lo studente utilizza il dispositivo durante l'attività didattica senza autorizzazione del docente	Prima infrazione	- Nota sul registro elettronico, ritiro del cellulare e/o dispositivo e riconsegna al genitore a fine giornata da parte dell'incaricato del Dirigente scolastico	Docente
Utilizzo del cellulare durante i compiti in classe	Prima infrazione	- Ritiro immediato del cellulare che sarà custodito in busta chiusa con firma dell'alunno nei lembi e riconsegnato ai genitori al termine delle lezioni. -Nota sul registro elettronico -Ritiro della prova.	Docente
	Violazione reiterata	- Ammonizione scritta e nei casi più gravi e ripetuti eventuale sospensione dalle attività didattiche - Convocazione della famiglia	Docente/Dirigente/Cdc
Uso del cellulare e/o dispositivo, improprio e /o dannoso per l'immagine e il prestigio dell'Istituzione Scolastica, degli operatori scolastici, degli alunni		-Ammonizione e/o sospensione dalle lezioni di uno o più giorni a seconda della gravità (15gg. nei casi più gravi). -Valutazione non sufficiente del comportamento ; -Esclusione dalla partecipazione ai viaggi d'istruzione e/o uscite didattiche -Convocazione della famiglia	Consiglio di classe delibera l'adozione dei provvedimenti disciplinari, modulandone la sanzione Garante della <i>privacy</i>



## ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE G. M. ANGIOY

Via Principessa Mafalda – 07100 Sassari

Web: [www.itiangioy.edu.it](http://www.itiangioy.edu.it) – Email: [SSTF010007@istruzione.it](mailto:SSTF010007@istruzione.it) – Pec: [SSTF010007@pec.istruzione.it](mailto:SSTF010007@pec.istruzione.it)

### **PREVENZIONE E CONTRASTO AL “BULLISMO E CYBERBULLISMO”**

La realtà del bullismo, ampiamente diffusa tra i banchi, si concretizza in atti di aggressione che si realizzano spesso nel segreto ed in assenza di testimoni adulti.

La rapida diffusione delle tecnologie ha determinato, accanto al bullismo “in presenza”, il fenomeno del cyberbullismo, definito dalla Legge n.71 del 29 maggio 2017 come.

*“qualunque forma di pressione, aggressione, molestia, ricatto, ingiuria, denigrazione, diffamazione, furto d’identità, alterazione, acquisizione illecita, manipolazione, trattamento illecito di dati personali in danno di minorenni, realizzata per via telematica, nonché la diffusione di contenuti online aventi ad oggetto anche uno o più componenti della famiglia del minore il cui scopo intenzionale e predominante sia quello di isolare un minore o un gruppo di minori ponendo in atto un serio abuso, un attacco dannoso, o la loro messa in ridicolo.”*

Il cyberbullismo è un fenomeno molto grave perché in pochissimo tempo le vittime possono vedere la propria reputazione danneggiata in una comunità molto ampia, anche perché i contenuti, una volta pubblicati, possono riapparire a più riprese in luoghi diversi. Obiettivo di questo regolamento è quello di orientare il nostro Istituto nell’individuazione e prevenzione dei comportamenti devianti, troppo spesso ignorati o minimizzati.

Il bullismo ed il cyberbullismo devono essere conosciuti e combattuti da tutti in tutte le forme così come previsto: dagli artt. 3, 33, 34 della Costituzione italiana

- dalla Direttiva MIUR n.16 del 5 febbraio 2007 recante “Linee di indirizzo generali ed azioni a livello nazionale per la prevenzione e la lotta al bullismo”

- dalla direttiva MPI n. 30 del 15 marzo 2007 recante “Linee di indirizzo ed indicazioni in materia di utilizzo di “telefoni cellulari” e di altri dispositivi elettronici durante l’attività didattica, irrogazione di sanzioni disciplinari, dovere di vigilanza e di corresponsabilità dei genitori e dei docenti”

- dalla direttiva MPI n. 104 del 30 novembre 2007 recante “Linee di indirizzo e chiarimenti interpretativi ed applicativi in ordine alla normativa vigente posta a tutela della privacy con particolare riferimento all’utilizzo di telefoni cellulari o di altri dispositivi elettronici nelle comunità scolastiche allo scopo di acquisire e/o divulgare immagini, filmati o registrazioni vocali”

- dalla direttiva MIUR n. 1455/06 - dalle LINEE DI ORIENTAMENTO MIUR Aprile 2015 per azioni di prevenzione e di contrasto al bullismo e cyberbullismo - dal D.P.R. 249/98 e 235/2007 recante “Statuto delle studentesse e degli studenti”

- dagli artt. 581, 582, 594, 595, 610, 612, 635 del Codice Penale - dagli artt. 2043, 2047, 2048 del Codice Civile - dalla Legge n. 71/2017

-



## ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE G. M. ANGIOY

Via Principessa Mafalda – 07100 Sassari

Web: [www.itiangioy.edu.it](http://www.itiangioy.edu.it) – Email: [SSTF010007@istruzione.it](mailto:SSTF010007@istruzione.it) – Pec: [SSTF010007@pec.istruzione.it](mailto:SSTF010007@pec.istruzione.it)

### **RESPONSABILITA' DELLE DIVERSE FIGURE SCOLASTICHE**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- individua attraverso il Collegio dei Docenti un referente del bullismo e cyberbullismo;
- coinvolge, nella prevenzione e contrasto al fenomeno del bullismo, tutte le componenti della comunità scolastica, particolarmente quelle che operano nell'area dell'informatica, partendo dall'utilizzo sicuro di Internet a scuola;
- prevede all'interno del PTOF corsi di aggiornamenti e formazione in materia di prevenzione dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo, rivolti al personale docente ed ATA;
- promuove sistematicamente azioni di sensibilizzazione dei fenomeni del bullismo e cyberbullismo nel territorio in rete con enti, associazioni, istituzioni locali ed altre scuole, coinvolgendo alunni, docenti, genitori ed esperti;
- favorisce la discussione all'interno della scuola, attraverso i vari organi collegiali, creando i presupposti di regole condivise di comportamento per il contrasto e prevenzione dei fenomeni del bullismo e cyberbullismo;
- prevede azioni culturali ed educative rivolte agli studenti, per acquisire le competenze necessarie all'esercizio di una cittadinanza digitale consapevole.

#### **IL REFERENTE DEL BULLISMO E DEL CYBERBULLISMO**

- promuove la conoscenza e la consapevolezza del bullismo e del cyber-bullismo attraverso progetti d'istituto che coinvolgano genitori, studenti e tutto il personale;
- coordina le attività di prevenzione ed informazione sulle sanzioni previste e sulle responsabilità di natura civile e penale, anche con eventuale affiancamento di genitori e studenti;
- si rivolge a partner esterni alla scuola, quali servizi sociali e sanitari, aziende del privato sociale, forze di polizia, per realizzare un progetto di prevenzione;
- cura rapporti di rete fra scuole per eventuali convegni/seminari/corsi e per la giornata mondiale sulla Sicurezza in Internet la "Safer Internet Day".

#### **IL COLLEGIO DOCENTI**

- promuove scelte didattiche ed educative, anche in collaborazione con altre scuole in rete, per la prevenzione del fenomeno;
- prevede all'interno del PTOF corsi di aggiornamenti e formazione in materia di prevenzione dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo, rivolti al personale docente ed ATA;
- promuove sistematicamente azioni di sensibilizzazione dei fenomeni del bullismo e cyberbullismo nel territorio in rete con enti, associazioni, istituzioni locali ed altre



## ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE G. M. ANGIOY

Via Principessa Mafalda – 07100 Sassari

Web: [www.itiangioy.edu.it](http://www.itiangioy.edu.it) – Email: [SSTF010007@istruzione.it](mailto:SSTF010007@istruzione.it) – Pec: [SSTF010007@pec.istruzione.it](mailto:SSTF010007@pec.istruzione.it)

scuole, coinvolgendo alunni, docenti, genitori ed esperti;

- prevede azioni culturali ed educative rivolte agli studenti, per acquisire le competenze necessarie all'esercizio di una cittadinanza digitale consapevole.

### **IL CONSIGLIO DI CLASSE**

-pianifica attività didattiche e/o integrative finalizzate al coinvolgimento attivo e collaborativo degli studenti e all'approfondimento di tematiche che favoriscano la riflessione e la presa di coscienza della necessità dei valori di convivenza civile;

- favorisce un clima collaborativo all'interno della classe e nelle relazioni con le famiglie propone progetti di educazione alla legalità e alla cittadinanza attiva.

### **IL DOCENTE**

- intraprende azioni congruenti con l'utenza del proprio ordine di scuola, tenuto conto che l'istruzione ha un ruolo fondamentale sia nell'acquisizione e rispetto delle norme relative alla convivenza civile, sia nella trasmissione dei valori legati ad un uso responsabile di Internet;

- valorizza nell'attività didattica modalità di lavoro di tipo cooperativo e spazi di riflessioni adeguati al livello di età degli alunni.

### **I GENITORI**

- partecipano attivamente alle azioni di formazione/informazione, istituite dalle scuole, sui comportamenti sintomatici del bullismo e del cyberbullismo;

- sono attenti ai comportamenti dei propri figli;

- vigilano sull'uso delle tecnologie da parte dei ragazzi, con particolare attenzione ai tempi, alle modalità, agli atteggiamenti conseguenti (per esempio i genitori dovrebbero allertarsi se uno studente, dopo l'uso di internet o del proprio telefonino, mostra stati depressivi, ansiosi o paura);

- conoscono le azioni messe in campo dalla scuola e collaborano secondo le modalità previste dal Patto di corresponsabilità;

- conoscono il codice di comportamento dello studente;

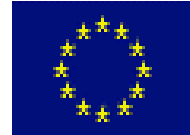
- conoscono le sanzioni previste da regolamento d'istituto nei casi di bullismo, cyberbullismo e navigazione on- line a rischio.

### **GLI ALUNNI**

- sono coinvolti nella progettazione e nella realizzazione delle iniziative scolastiche, al fine di favorire un miglioramento del clima relazionale; in particolare , dopo opportuna formazione, possono operare come tutor per altri studenti;

- i rappresentanti degli studenti, eletti negli organi collegiali d'Istituto o nella Consulta





## ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE G. M. ANGIOY

Via Principessa Mafalda – 07100 Sassari

Web: [www.itiangioy.edu.it](http://www.itiangioy.edu.it) – Email: [SSTF010007@istruzione.it](mailto:SSTF010007@istruzione.it) – Pec: [SSTF010007@pec.istruzione.it](mailto:SSTF010007@pec.istruzione.it)

provinciale, promuovono iniziative che favoriscano la collaborazione e la sana competizione (concorsi, tornei, progetti di solidarietà e creatività);

- imparano le regole basilari, per rispettare gli altri, quando sono connessi alla rete, facendo attenzione alle comunicazioni (email, sms, mms) che inviano;
- non è loro consentito, durante le attività didattiche o comunque all'interno della scuola, acquisire – mediante telefonini cellulari o altri dispositivi elettronici - immagini, filmati o registrazioni vocali, se non per finalità didattiche, previo consenso del docente. La divulgazione del materiale acquisito all'interno dell'istituto è utilizzabile solo per fini esclusivamente personali di studio o documentazione, e comunque nel rispetto del diritto alla riservatezza di tutti;
- durante le lezioni o le attività didattiche in genere non possono usare cellulari, giochi elettronici e riproduttori di musica, se non per finalità didattiche, previo consenso del docente.

### **MANCANZE DISCIPLINARI**

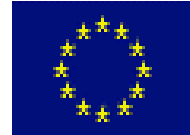
Sono da considerarsi tipologie persecutorie qualificate come Bullismo:

- la violenza fisica, psicologica o l'intimidazione del gruppo, specie se reiterata;
- l'intenzione di nuocere;
- l'isolamento della vittima.

### **Rientrano nel Cyberbullismo:**

- Flaming: Litigi on line nei quali si fa uso di un linguaggio violento e volgare.
- Harassment: molestie attuate attraverso l'invio ripetuto di linguaggi offensivi.
- Cyberstalking: invio ripetuto di messaggi che includono esplicite minacce fisiche, al punto che la vittima arriva a temere per la propria incolumità.
- Denigrazione : pubblicazione all'interno di comunità virtuali , quali newsgroup, blog, forum di discussione, messaggistica immediata, siti internet, ecc, di pettegolezzi e commenti crudeli, calunniosi e denigratori.
- Outing estorto: registrazione delle confidenze – raccolte all'interno di un ambiente privato creando un clima di fiducia e poi inserite integralmente in un blog pubblico.
- Impersonificazione: insinuazione all'interno dell'account di un'altra persona con l'obiettivo di inviare dal medesimo messaggi ingiuriosi che screditino la vittima.
- Esclusione: estromissione intenzionale dall'attività online.
- Sexting: invio di messaggi via smartphone ed Internet, corredati da immagini a sfondo sessuale.
- Ulteriori comportamenti rientranti nelle fattispecie previste dalla Legge 71/2017.





## ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE G. M. ANGIOY

Via Principessa Mafalda – 07100 Sassari

Web: [www.itiangioy.edu.it](http://www.itiangioy.edu.it) – Email: [SSTF010007@istruzione.it](mailto:SSTF010007@istruzione.it) – Pec: [SSTF010007@pec.istruzione.it](mailto:SSTF010007@pec.istruzione.it)

### **SANZIONI DISCIPLINARI PER BULLISMO E CYBERBULLISMO**

Le azioni di bullismo e/o di cyberbullismo rientrano nelle “infrazioni gravi e gravissime” ed è prevista, a seconda della gravità dei fatti, la sanzione disciplinare della sospensione dalle lezioni fino a 15 giorni, con l’obbligo di frequenza con lo svolgimento di attività di collaborazione e l’eventuale denuncia alle Autorità competenti. I soggetti eroganti sono il Consiglio di classe, il Dirigente Scolastico e le Autorità competenti.



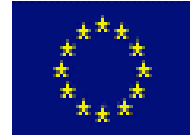
## ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE G. M. ANGIOY

Via Principessa Mafalda – 07100 Sassari

Web: [www.itiangioy.edu.it](http://www.itiangioy.edu.it) – Email: [SSTF010007@istruzione.it](mailto:SSTF010007@istruzione.it) – Pec: [SSTF010007@pec.istruzione.it](mailto:SSTF010007@pec.istruzione.it)

### SANZIONI DISCIPLINARI

1. Gli studenti sono i beneficiari di tutti i servizi della “scuola” e, in base ai principi di democrazia, hanno il dovere di rispettare le regole stabilite assumendosi, in caso contrario, la piena responsabilità delle conseguenze derivanti.
2. Le sanzioni disciplinari s’ispirano ai principi di gradualità, proporzionalità e giustizia e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità e al ripristino di rapporti corretti all’interno della comunità scolastica.
3. Esse tengono conto della situazione personale dello studente, della gravità del comportamento e delle conseguenze che da esso derivano.
4. Per quanto possibile, le sanzioni s’ispirano al principio della riparazione del danno. La riparazione non estingue la mancanza.
5. Allo studente può essere offerta la possibilità di convertire le sanzioni in attività in favore della comunità scolastica(DPR 235/2007).
6. La responsabilità disciplinare è personale; le conseguenti sanzioni comunicate attraverso il registro elettronico non implicano vincolo di riservatezza.
7. In nessun caso può essere sanzionata, né direttamente né indirettamente, la libera espressione di opinioni correttamente manifestata e non lesiva della personalità altrui.
8. Le sanzioni e i provvedimenti che comportano allontanamento dalla comunità scolastica sono adottati dal consiglio di classe. Le sanzioni che comportano l’allontanamento superiore a quindici giorni e quelle che implicano l’esclusione dallo scrutinio finale o la non ammissione all’esame di Stato conclusivo del corso di studi sono adottate dal Consiglio di Istituto.
9. L’accertamento di eventuali danni e la loro quantificazione per il relativo risarcimento compete al Dirigente Scolastico.
10. La sospensione, salvo il caso di recidiva, può prevedere l’obbligo della frequenza. In caso di recidiva la sanzione non potrà essere convertita in attività a favore della comunità scolastica.
11. Ai fini della recidiva si tiene conto del comportamento dell’intero anno scolastico.
12. Il Consiglio di classe darà indicazioni di studio allo studente per evitare che l’allontanamento dalle lezioni danneggi l’allievo. Nelle sospensioni senza obbligo di frequenza il Consiglio di Classe manterrà il contatto con lo studente e la famiglia in modo da facilitare il rientro nella normale attività della scuola.
13. Alla **quinta** ammonizione, se se ne rileva l’opportunità, il Dirigente Scolastico può proporre al Consiglio di Classe l’allontanamento temporaneo dello studente dalle lezioni.
14. Le sanzioni disciplinari influenzano il voto di condotta nella valutazione finale, ai sensi dell’ art. 3 comma 1 del D.M. n. 5/2009 che dispone che il Cdc tenga conto



## ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE G. M. ANGIOY

Via Principessa Mafalda – 07100 Sassari

Web: [www.itiangioy.edu.it](http://www.itiangioy.edu.it) – Email: [SSTF010007@istruzione.it](mailto:SSTF010007@istruzione.it) – Pec: [SSTF010007@pec.istruzione.it](mailto:SSTF010007@pec.istruzione.it)

dell'insieme dei comportamenti dello studente durante il corso di tutto l'anno.

### **SANZIONI**

1. Sulla scorta delle precedenti disposizioni, l'organo competente irrogherà i provvedimenti disciplinari previsti in relazione alle diverse violazioni commesse.
2. Nell'impossibilità di determinare tutti i possibili comportamenti sanzionabili, si provvede ad indicare le principali "tipologie" di infrazione; per i casi non espressamente disciplinati si applicherà il principio dell'analogia.

### **VIOLAZIONI SANZIONATE CON NOTA:**

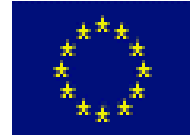
#### **1. Sono sanzionati con una nota disciplinare:**

- Un ritardo al rientro dalla ricreazione
- Disturbo durante l'ora d'istruzione
- Non puntuale giustificazione delle assenze
- Mancato rispetto dell'uso dei laboratori e di tutti gli spazi scolastici
- Uso di distributori durante le ore di lezione
- Turpiloquio
- Utilizzo non autorizzato del cellulare o altri dispositivi

### **VIOLAZIONI SANZIONATE CON AMMONIZIONE O CON PROVVEDIMENTO DISCIPLINARE PIÙ GRAVE**

#### **1. Sono sanzionati con un'ammonizione o altro provvedimento disciplinare:**

- Falsificazione della firma dei genitori
- Manipolazione del registro elettronico o documenti ufficiali
- Reiterato utilizzo dei cellulari durante le verifiche
- Uso improprio del cellulare per effettuare riprese o foto non autorizzate
- Uso di sigarette, anche elettroniche, negli spazi scolastici interni ed esterni
- Assunzione di alcolici e sostanze stupefacenti
- Mancata osservazione delle norme di sicurezza
- Violenza fisica
- Violenze verbali
- Furti



## ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE G. M. ANGIOY

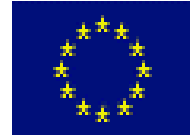
Via Principessa Mafalda – 07100 Sassari

Web: [www.itiangioy.edu.it](http://www.itiangioy.edu.it) – Email: [SSTF010007@istruzione.it](mailto:SSTF010007@istruzione.it) – Pec: [SSTF010007@pec.istruzione.it](mailto:SSTF010007@pec.istruzione.it)

- Comportamenti scorretti durante viaggi d'istruzione e uscite didattiche
- Danneggiamento ai beni immobili e mobili
- Uscite non autorizzate dall'istituto
- Reiterati ritardi all'ingresso (cinque ritardi)
- Mancata giustificazione delle assenze e dei ritardi (alla quinta volta)
- Reiterati ritardi al rientro dalla ricreazione (cinque ritardi)
- Assenze di massa arbitrarie e non giustificate

Mancato rispetto delle attrezzature, dell'ambiente, e del personale della scuola

Le specifiche mancanze disciplinari, le conseguenti sanzioni, gli organi competenti, le procedure di irrogazione delle sanzioni sono dettagliati nelle Tabelle "A" e "B"



## ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE G. M. ANGIOY

Via Principessa Mafalda – 07100 Sassari

Web: [www.itiangioy.edu.it](http://www.itiangioy.edu.it) – Email: [SSTF010007@istruzione.it](mailto:SSTF010007@istruzione.it) – Pec: [SSTF010007@pec.istruzione.it](mailto:SSTF010007@pec.istruzione.it)

### Tabella A

#### REPERTORIO DELLE SANZIONI PER COMPORTAMENTI NON GRAVI, FACILMENTE ACCERTABILI

INFRAZIONE	REPERTORIO DI PROVVEDIMENTI POSSIBILI	COMPETENZA
Ritardi	L'alunno è ammonito al <b>quinto</b> ritardo. Deve essere accompagnato da un genitore e la famiglia deve essere informata, perché intervenga ed eviti il reiterarsi del comportamento scorretto. Superato il limite di dieci ritardi (seconda ammonizione), lo studente verrà penalizzato sul voto di condotta che non potrà essere superiore al 7.	Consiglio di classe
Ingresso in ritardo dopo la ricreazione	Nota sul registro elettronico. Rientri in ritardo reiterati saranno sanzionati con l'ammonizione e se necessario con un provvedimento disciplinare più grave .	Docente
Uscite anticipate	Alla fine del primo e secondo periodo (maggio) non sono concessi permessi se non autorizzati anticipatamente dal dirigente scolastico e segnalati (in anticipo) nel registro di classe.	D. S. e/o suo delegato
Mancata giustificazione delle assenze	L'alunno è sanzionato con una nota se alla terza richiesta è ancora sprovvisto di giustificazione. L'alunno è ammonito se alla <b>quinta</b> richiesta persiste nel non portare la giustificazione. La famiglia deve essere avvertita se tale atteggiamento persistono nonostante i richiami. (Cfr art.4 comma 3)	Docente Coordinatore Delegato del D.S.
Disturbo reiterato durante le lezioni	Nota sul registro	Docente
Disturbo persistente anche dopo la segnalazione sul registro di classe	Nota sul registro con segnalazione alla famiglia e eventuale allontanamento o provvedimento disciplinare più grave (nei casi reiterati e gravi)	Docente Coordinatore Consiglio di classe e Dirigente scolastico



## ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE G. M. ANGIOY

Via Principessa Mafalda – 07100 Sassari

Web: [www.itiangioy.edu.it](http://www.itiangioy.edu.it) – Email: [SSTF010007@istruzione.it](mailto:SSTF010007@istruzione.it) – Pec: [SSTF010007@pec.istruzione.it](mailto:SSTF010007@pec.istruzione.it)

INFRAZIONE	REPERTORIO DI POSSIBILI SANSIONI – PROVVEDIMENTI	COMPETENZA
<p>Mancato rispetto della separazione dei servizi igienici o utilizzo servizi non destinati agli studenti</p> <p>Sosta in bagno per un tempo ritenuto eccessivo dal docente</p>	Nota sul registro elettronico	Docente Delegato del Dirigente
<p>Stazionamento senza autorizzazione nei corridoi o nelle scale soprattutto al cambio dell'ora, durante gli spostamenti dalle aule speciali, palestre, laboratori, etc.</p> <p>Stazionamento davanti ai distributori automatici di bevande e cibo durante le ore di lezione</p>	Nota sul registro di classe	Docente
Mancato rispetto dei regolamenti interni dei laboratori e della palestra, e delle istruzioni ivi impartite dal docente o dagli assistenti	Nota sul registro elettronico	Docente
Mancanza di attrezzature e sussidi didattici adeguati	Nota didattica sul registro elettronico	Docente
Turpiloquio	Nota sul registro elettronico e/o ammonizione nei casi più gravi	Docente



## ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE G. M. ANGIOY

Via Principessa Mafalda – 07100 Sassari

Web: [www.itiangioy.edu.it](http://www.itiangioy.edu.it) – Email: [SSTF010007@istruzione.it](mailto:SSTF010007@istruzione.it) – Pec: [SSTF010007@pec.istruzione.it](mailto:SSTF010007@pec.istruzione.it)

### Tabella B

#### REPERTORIO DELLE SANZIONI PER GRAVI INFRAZIONI DISCIPLINARI

COMPORAMENTO	REPERTORIO DI POSSIBILI SANZIONI	COMPETENZA
Falsificazione della firma dei genitori	Ammonizione sul registro di classe segnalazione alla famiglia e eventuale allontanamento(eventuale sospensione)	Docente Dirigente Consiglio di classe
Manipolazione del registro elettronico o di documenti ufficiali	Ammonizione scritta Convocazione della famiglia Allontanamento (eventuale sospensione) Sanzioni penali secondo gravità (previa denuncia)	Docente Dirigente Cdc Autorità giudiziaria
Mancato rispetto del divieto di fumo all'interno dei locali scolastici e nel perimetro scolastico comprese anche le pertinenze esterne	Ammonizione nel registro elettronico con convocazione della famiglia  Eventuale sospensione.  Sanzione amministrativa/pecuniaria secondo disposizione vigente .	Docente   Dirigente – C.d.C.- Preposto per il rispetto del divieto di fumo.
Assunzione Alcolici – utilizzo di Sostanze stupefacenti	Ammonizione nel registro elettronico con convocazione della famiglia  Sospensione  Segnalazione alle autorità competenti	Docente Dirigente – C.d.C.
Mancata osservazione delle norme di sicurezza; creazione di situazioni pericolose per sé e per gli altri	Ammonizione nel registro con relativa richiesta di provvedimenti disciplinari Sospensione  Denuncia presso le autorità competenti	Docente Dirigente – C.d.C.
Offese alle persone anche in relazione al credo religioso, all'ideologia politica, alla disabilità, alla parentela, alla malattia, all'etnia, all'orientamento sessuale.	Ammonizione nel registro elettronico Sospensione  eventuale esclusione dallo scrutinio finale	Docente Dirigente – CdC Consiglio d'Istituto





## ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE G. M. ANGIOY

Via Principessa Mafalda – 07100 Sassari

Web: [www.itiangioy.edu.it](http://www.itiangioy.edu.it) – Email: [SSTF010007@istruzione.it](mailto:SSTF010007@istruzione.it) – Pec: [SSTF010007@pec.istruzione.it](mailto:SSTF010007@pec.istruzione.it)

Violenza fisica (verso persone, animali e cose)	Ammonizione nel registro elettronico Sospensione eventuale esclusione dallo scrutinio finale	Docente Dirigente – CdC Consiglio d’Istituto
Aggressioni verbali, minacce e intimidazioni.	Ammonizione nel registro elettronico Sospensione eventuale esclusione dallo scrutinio finale	Docente Dirigente – CdC Consiglio d’Istituto
Comportamenti scorretti durante le gite o viaggi di istruzione: allontanamento non autorizzato dal gruppo e dai docenti, danni arrecati a beni mobili e immobili e/o ai mezzi di trasporto usati	Ammonizione nel registro elettronico Sospensione Denuncia agli organi competenti Risarcimento danni	Docente Dirigente – C.d.C.
Uscite non autorizzate dai cancelli dell’istituto durante la ricreazione e/o durante le pause didattiche	Ammonizione sul registro elettronico con comunicazione alla famiglia  In caso di comportamento reiterato: sospensione	Docente Collaboratore del D.S. C.d.C
Allontanamento non autorizzato dall’Istituto	Ammonizione sul registro elettronico con segnalazione alla famiglia previa comunicazione al Dirigente  Eventuale sospensione	Docente Coordinatore di classe  Consiglio di classe - D.S.
Azioni di bullismo e/o di cyberbullismo	Ammonizione sul registro elettronico con segnalazione alla famiglia previa comunicazione al Dirigente  Sospensione  Eventuale denuncia alle Autorità competenti	Consiglio di classe Dirigente Scolastico Autorità competenti.



## ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE G. M. ANGIOY

Via Principessa Mafalda – 07100 Sassari

Web: [www.itiangioy.edu.it](http://www.itiangioy.edu.it) – Email: [SSTF010007@istruzione.it](mailto:SSTF010007@istruzione.it) – Pec: [SSTF010007@pec.istruzione.it](mailto:SSTF010007@pec.istruzione.it)

Danneggiamento di beni mobili e/o immobili facenti parte del complesso scolastico o delle aree prossime pertinenziali e/o esterne (autoveicoli compresi)  Furti	Ammonizione nel registro elettronico con relativa richiesta di provvedimenti disciplinari Allontanamento e/o sospensione Denuncia agli Organi Competenti Risarcimento danni	Docente Dirigente C.d.C.
Reiterati ritardi per ingresso dopo la ricreazione	Ammonizione al <b>quinto</b> ritardo	Coordinatore
Appropriazione, anche solo temporanea senza permesso, delle cose altrui, danneggiamento ovvero occultamento doloso delle stesse	Ammonizione sul registro elettronico Segnalazione alla famiglia Eventuale sospensione.	Docente Coordinatore di classe Consiglio di classe- D. S.
Assenze di massa–arbitrarie non giustificate  (Tali assenze influiscono sulla valutazione degli studenti e in maniera importante sull'organizzazione complessiva delle attività didattiche).	Ammonizione Sospensione Altro provvedimento ad opera del Dirigente	Coordinatore di classe CdC D. S.
Episodi gravissimi e/o con rilevanza penale che comportino la messa in pericolo dell'incolumità e sicurezza di cose e persone.	Denuncia alle autorità competenti, Sospensione per oltre 15gg.	Tutte le componenti. Consiglio d'Istituto